

Rooms Katholieke Augustinus-School

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Praktische zaken ABC

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders en verzorgers,

Hierbij bieden we u de schoolgids van KBS Augustinus aan. Een belangrijk document omdat het inzicht geeft in het reilen en zeilen van de school van uw kind.

De schoolgids is geschreven voor ouders en verzorgers die al gekozen hebben voor onze school, maar ook voor ouders die zich nog aan het oriënteren zijn. Het kiezen van een goede school is immers een belangrijke stap. Ook voor hen hebben we deze schoolgids met zorg en toewijding geschreven.

Deze schoolgids helpt u thuis de weg te vinden op KBS Augustinus. We willen de leerlingen optimaal laten profiteren van wat we als basisschool te bieden hebben. De basisschool-periode is voor kinderen een tijd waarin zij zich vormen en zoveel mogelijk leren om zich voor te bereiden op een succesvolle toekomst. Daar dragen wij als KBS Augustinus graag ons steentje aan bij.

Het is natuurlijk ook altijd mogelijk om een kijkje te komen nemen op school. Op die manier kunt u de sfeer proeven en kennis maken met ons team, de leerlingen en de werkwijze van de Augustinusschool. Neem gerust contact met ons op om een afspraak te maken, we nemen graag de tijd voor u.

Het kan zijn dat u na het lezen van deze schoolgids nog vragen heeft, dat bepaalde zaken niet helemaal duidelijk zijn of dat u informatie mist. Laat het ons dan gerust weten. Leren is een belangrijk onderdeel binnen ons onderwijs en ook wij leren iedere dag opnieuw.

Wij hopen dat u snel vertrouwd raakt met de school, want de school van uw kind is ook uw school! En wij wensen u een heel fijn en leerzaam schooljaar 2025-2026 toe.

Met hartelijke groet,

Team van KBS Augustinus

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Rooms Katholieke Augustinus-School
Johanna Naberpad 1
4105EA Culemborg

☎ 0345530506
🌐 <http://www.rk-augustinusschool.nl>
✉ info@rk-augustinusschool.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Barbara Cozijnsen	directie@rk-augustinusschool.nl
Teamleider onderwijs	Lisanne op ten Noort-Nab	lisanne.nab@skor-scholen.nl
Teamleider personeel	Petra van der Wiel	petra.vanderwiel@skor-scholen.nl
Intern Begeleider	Ilse Warmendam	ilse.warmendam@skor-scholen.nl

Schoolbestuur

Stichting Kath. Onderw.bel. Rivierenland
Aantal scholen: 13

Aantal leerlingen: 2470
🌐 <http://www.skor-scholen.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Vereniging Betuws
Primair Passend Onderwijs

Aantal leerlingen

 2024-2025
129

School- en groepsgrootte

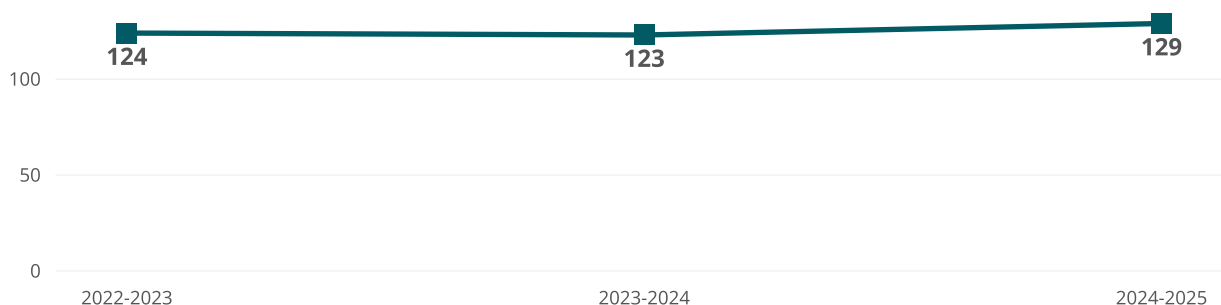
De Augustinusschool kenmerkt zich door een betrokken team, goede sfeer en een duidelijke structuur. We streven ernaar een school te zijn waar samenwerking tussen team en ouders optimaal tot zijn recht kan komen.

Onze leerlingen zijn in principe gegroepeerd in een leerstof-jaarklassen-systeem. Dat betekent dat kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd in één groep zitten. Op onze school hebben we zowel te maken met enkelvoudige groepen als met combinatiegroepen. Tijdens de start van de dag krijgen de leerlingen te horen hoe het dagprogramma eruit ziet. De leerkrachten verzorgen de instructies, houden rekening met verschillen en geven zoveel mogelijk gedifferentieerd les. We noemen dit onderwijs op maat. Bij combinatiegroepen komt het voor dat de groepen tijdelijk gesplitst worden.

In school is, naast onderwijs, ook opvang gehuisvest. Als school werken we intensief samen met KaKa kinderopvang. KaKa verzorgt de voorschoolse, naschoolse opvang en de peuteropvang binnen onze school.

Onze school is een afspiegeling van de maatschappij. Momenteel telt de school ca. 150 leerlingen. In de meeste groepen is de verhouding tussen jongens en meisjes in balans.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samen

Persoonlijke ontwikkeling

Betrokkenheid & Verantwoordelijkheid

Positieve benadering

Grote sociale veiligheid

Missie en visie

Wie zijn wij?

Fluitend van en naar school is onze uitspraak waar we dagelijks mee bezig zijn. Onze kinderen komen met plezier naar school en gaan met vrolijke verhalen naar huis.

Samen leggen we een stevige basis! Wij vinden het belangrijk om samen activiteiten te ondernemen en samen te leren. Dit doen wij onder andere door groeps-overstijgend te werken aan onderwijsthema's.

De samenwerking versterkt de sociale en cognitieve ontwikkeling van ieder kind. Door te leren in groepen én zelfstandig, ontwikkelen kinderen zich breed en leren ze omgaan met verschillen. Samen zijn wij KBS Augustinus.

Wij stimuleren betrokkenheid bij elkaar, de omgeving en de wereld. Kinderen leren dat hun inzet telt en dat ze samen meer bereiken.

We geven leerlingen verantwoordelijkheid voor hun leerproces en stimuleren reflectie, eigenaarschap en kritisch denken.

Elk kind is uniek. Daarom bieden we onderwijs dat aansluit bij hun mogelijkheden en behoeften. Leerkrachten en ouders begeleiden samen de kinderen in hun groei tot zelfstandige, creatieve en zelfbewuste mensen.

We werken vanuit vertrouwen en leggen de nadruk op wat kinderen wel kunnen. In een veilige sfeer moedigen we leren, ontdekken en samenwerken aan.

Fouten zien we als leermomenten, successen worden gevierd. Zo versterken we motivatie en zelfvertrouwen.

Een veilige schoolomgeving is de basis voor leren en ontwikkelen. Wij zorgen ervoor dat ieder kind zich gezien, gehoord en gerespecteerd voelt. Er is aandacht voor het welbevinden van kinderen, leerkrachten en ouders.

We leren kinderen omgaan met verschillen en bevorderen een open houding tegenover elkaar en de wereld.

Identiteit

KBS Augustinus is de enige Katholieke school in Culemborg-West. Onze waarden en normen komen voort uit onze Katholieke identiteit en dat dragen wij uit naar onze leerlingen. Op onze school zijn leerlingen van alle geloven, achtergronden en culturen welkom, mits men zich kan vinden in de uitgangspunten van de Katholieke school. Alle kinderen nemen gezamenlijk deel aan activiteiten rondom levensbeschouwing. We onderwijzen levensbeschouwing door gebruik te maken van de methode Trefwoord.

Onze identiteit is zichtbaar o.a. door samen te vieren. Vieren doen we om te symboliseren en stil te staan bij hetgeen we kunnen betekenen voor onszelf en anderen, vanuit het positieve gedachtegoed. Jaarlijks worden feesten als Kerst, Carnaval en Pasen schoolbreed gevierd, naast de openingsviering aan het begin van het schooljaar. Voor de overige feesten, inclusief de feesten vanuit andere geloofsovertuigingen, is aandacht in de groepen en wordt het gesprek met elkaar gevoerd over inhoud, verbinding en betekenis. Vieren helpt ons om het leven te leren kennen in vreugde, in verdriet en om de bijzondere momenten in het leven een plek te geven. Dit doen we in verbondenheid met elkaar.

Daarnaast is er veel aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen en het aanleren van sociale vaardigheden. Door middel van onze methode Kwink en de kapstokregels leren wij de kinderen elkaar te respecteren en waarderen om wie ze zijn en mogen zijn. Elk kind met zijn eigen kwaliteit, jezelf mogen zijn zodat ieder kind zich kan ontwikkelen tot wereldwijze burgers.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Het team van de KBS Augustinusschool

Het team bestaat uit betrokken en bevoegde groepsleerkrachten, gymleerkracht, conciërge, onderwijsassistenten, leerkrachtondersteuner, IB-er, teamleiders en een directeur. Onze school heeft een managementteam (MT). Het MT bestaat uit de directeur en teamleiders. De teamleiders hebben hun eigen expertise binnen het MT. De teamleiders zijn eveneens het eerste aanspreekpunt bij afwezigheid van de directeur. De eindverantwoording ligt bij de directeur.

Daarnaast bieden we ook ruimte aan stagiaires van onder andere de Pabo, omdat we het belangrijk vinden dat zij het vak in de praktijk kunnen leren. We werken samen met de Hogeschool Utrecht.

Vanzelfsprekend vinden we het belangrijk dat de bekwaamheid onderhouden en bij voorkeur vergroot wordt. Dat doen we door scholing op teamniveau en door individuele scholing. Kenmerkend voor de KBS Augustinus is ook het leren van en met elkaar op teamniveau. Conform de principes van de Professionele Leergemeenschap (PLG) werken en leren we nadrukkelijk met elkaar samen om met elkaar ervoor te zorgen dat motivatie en prestaties van de leerlingen verbeterd worden. Met andere woorden: we zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de kwaliteit van ons onderwijs.

Inhouden van ons onderwijs

Bij de inhouden van ons onderwijs laten wij ons leiden door hetgeen beschreven staat in de kerndoelen en referentieniveaus. Om hieraan vorm te geven, maar ook om invulling te geven aan onderwijs gericht op de brede ontwikkeling van leerlingen, maken we gebruik van een aantal methoden met bijbehorende materialen. Wij hebben in de afgelopen jaren onze methodes zo gekozen, dat we daarmee werken aan de referentieniveaus. De methoden, die vanaf groep 3 gebruikt worden, geven basisstof voor alle leerlingen, minimumstof voor kinderen die dat nodig hebben en extra verdiepingsstof voor leerlingen die dat aankunnen. Onze leerkrachten differentiëren, zeker bij de basisvakken bij de directe instructie en de verwerking (zowel naar tempo als inhoud). We hebben daarbij hoge verwachtingen van onze leerlingen.

Opbrengstgericht werken

Van scholen wordt verwacht dat zij vorm geven aan het opbrengstgericht werken. Het idee daarachter is dat het van belang is dat men zicht heeft op de resultaten van het onderwijs, als men de reken- en taalvaardigheden van de leerlingen wil verbeteren.

Kerndoelen en Referentieniveaus

Sinds 2010 is de Wet Referentieniveaus Nederlandse Taal en Rekenen van toepassing. Referentieniveaus zorgen ervoor dat het voortgezet onderwijs goed aansluit op het basisonderwijs en daarna weer op het VO. De niveaus bepalen welke stof een kind moet beheersen gedurende de schoolloopbaan. Het grootste verschil met de kerndoelen (doelen die aangeven welke leerstof elke school minimaal moet behandelen) is dat de kerndoelen een aanbodverplichting hebben.

Referentieniveaus hebben een opbrengstverplichting. Wij bieden dus aan wat er in de kerndoelen staat. De opbrengstverplichting van de referentieniveaus gaat echter iets verder. We moeten de stof niet alleen aanbieden, we moeten er ook voor zorgen dat de kinderen de stof gaan beheersen. Het basisniveau 1F is het niveau dat kinderen aan het eind van de basisschool minimaal moeten beheersen.

Pedagogisch handelen van de leerkracht

We zijn ons ervan bewust dat het pedagogisch handelen en het klassenmanagement van onze leerkrachten van grote invloed zijn op de leerprestaties van onze leerlingen. Binnen ons onderwijs zorgen we dat leerlingen zich veilig voelen in de groep, zich geaccepteerd voelen door medeleerlingen en vertrouwen hebben in hun eigen kunnen. Plezier hebben in school is een groot goed en ons handelen levert daar een bijdrage aan.

Vanuit onze katholieke identiteit gaan we op een respectvolle manier met elkaar om. Geven we ruimte, stellen grenzen en bieden structuur. Fluitend naar school, fluitend leren: met veel plezier.

Dat doen we door:

- kinderen positief te benaderen (stimuleren waar kan, sturen waar moet);
- heldere groeps- en schoolregels te hanteren en toezicht op de naleving daarvan;
- te zorgen voor een overzichtelijke, gestructureerde inrichting van de werkruimten.

Didactisch handelen van de leerkracht

Niet alleen het pedagogisch handelen van de leerkracht is van invloed, ook het didactisch handelen is van belang. Kinderen hebben instructie nodig, maar niet iedereen evenveel: kort, bondig en op maat. De leerkracht houdt rekening met verschillen

en geeft zoveel mogelijk gedifferentieerd les. Differentiëren is het bewust, doelgericht aanbrengen van verschillen in instructie, verwerking en leertijd binnen de groep, op basis van onder andere prestaties, beheersingsniveau, leervoorkeur, interesse, motivatie en tempo. De leerkracht geeft les volgens het effectieve direct instructie model (EDI) en betreft de leerlingen actief bij de instructie, verwerking en de evaluatie van de les. Er wordt procesgerichte feedback gegeven en er zijn aansprekende werkvormen voor de leerlingen.

Onze leerkrachten dragen zorg voor:

- een goed klassenmanagement;
- goede aansluiting bij de onderwijsbehoefte van de leerling;
- evenwicht tussen instructie en verwerking;
- aandacht voor verschillende (leer-)strategieën.

Leren Zichtbaar Maken (LZM)

Wat maakt de school tot een succes? Daar is veel onderzoek naar gedaan. Maar wat werkt nu echt? In het baanbrekende boek Visible Learning (Leren Zichtbaar Maken) verwerkt John Hattie de resultaten van onderzoeken onder miljoenen leerlingen.

Wij zijn ons bewust van de factoren die veel effect hebben op het leren en letten erop juist die dingen extra vaak te doen. Ons team is geschoold om de kinderen zoveel mogelijk bij hun eigen leerproces te betrekken en het geven van gerichte feedback. We willen hierdoor het welbevinden van de leerling en de resultaten van de leerling positief beïnvloeden. We gebruiken moderne middelen binnen ons onderwijs, om leerlingen in het leerproces op maat te helpen. Leerkrachten creëren ruimte om specifieke begeleiding, instructie etc. in de groep te geven. Ouders worden betrokken bij het leerproces van hun kind.

Daartoe zetten we de volgende acties in:

- De leerlingen van groep 3 en 4 werken op papier voor rekenen, taal, spelling en indien nodig voor wereldoriëntatie.
- De leerlingen van groep 5 t/m 8 werken op papier én met tablets voor rekenen, taal, spelling en indien nodig voor wereldoriëntatie.
- De doelen waaraan gewerkt wordt zijn zichtbaar voor leerlingen en ouders.
- Leerlingen worden betrokken bij de gesprekken met ouders.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De groepen 1 en 2

Op de Augustinus nemen de jongste kinderen een eigen plek in binnen de school. De peuter- en kleutergroep zitten gezamenlijk op de benedenverdieping van de school. Daar is ook de speelzaal gesitueerd. De kleuters hebben ook een eigen schoolplein en ingang.

Jonge kinderen leren al doende veelal tijdens hun spel. Kinderen in de kleuterleeftijd hebben het spel nodig om te kunnen leren. Spel helpt hen hun kennis over de wereld en hun handelingsmogelijkheden uit te breiden. Kleuters leren een nieuwe vaardigheid als het verstopt is in spel. Het is aan de leerkracht om dit spel rijk vorm te geven.

Daarom neemt de leerkracht op de Augustinusschool veel ruimte om mee te gaan in het spel van de kinderen en observeert daarbij goed waar het kind zit in zijn/haar ontwikkeling en wat het nodig heeft om de volgende stap te kunnen maken.

Wij maken hierbij gebruik van het observatiesysteem "Kijk". Tijdens het spelend werken wordt er ook gewerkt met ontwikkelings- en expressiemateriaal, hetzij vrij of naar opdracht. Ruime aandacht is er ook voor de motorische ontwikkeling, buiten of in de speelzaal.

In de onderbouw wordt thematisch gewerkt, waarbij de speelhoeken aan het thema aangepast worden om zo een uitdagende leeromgeving te creëren waarbij kinderen zich in eigen tempo kunnen ontwikkelen. Verder kiezen we bij de thema's (prenten) boeken, poppenspelen, vertellingen, rekenactiviteiten en voeren we leergesprekjes. Ook leeractiviteiten en beeldende activiteiten worden aan het thema aangepast. Methodes als "Schatkist", "Met Sprongen Vooruit", "De Kleuteruniversiteit" en "Wereld in Getallen" worden als bronnenboek gebruikt om onze eigen kennis en ideeën aan te vullen.

Kringactiviteiten staan prominent op het onderwijsprogramma voor jonge kinderen.

Tijdens kringactiviteiten wordt aandacht geschonken aan:

- Spraakontwikkeling (kring-/leergesprek, voorlezen, woordenschat)
- Cognitieve ontwikkeling (voorbereidend lezen & rekenen en beginnende geletterdheid)
- Expressie (muziek, rollenspel, dans, tekenen, handvaardigheid, culturele activiteiten)
- Sociaal emotionele ontwikkeling (o.a. door de methode Kwink)
- Levensbeschouwing (o.a. door de methode Trefwoord)

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Groep 3

In groep 3 wordt een brug geslagen tussen de manier van werken in de kleutergroep en het methodisch werken in de midden- en bovenbouwgroepen. Dat houdt in dat er in groep 3 nog steeds mogelijkheid is tot spel. Er wordt samen met de kleutergroepen aan dezelfde thema's gewerkt.

We koppelen lesactiviteiten ook aan bewegingsactiviteiten, het zogenaamde bewegend leren.

Het leren lezen neemt in groep 3 een belangrijke plek in. We gebruiken de methode "Veilig Leren Lezen". Aan de hand van de globaalwoorden (ik- maan-roos) leren de kinderen een goede leesteknik. Tijdens verschillende werkvormen (luisteren, spreken en schrijven) wordt het geschreven en gesproken woord met elkaar in verband gebracht. We zetten diverse materialen en speciale leesprogramma's op de computer in.

Naast lezen is er ook aandacht voor schrijven, rekenen, expressievakken, bewegingsonderwijs, verkeer, godsdienst, wereldoriëntatie, en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Groep 4 t/m 8

Om onze leerlingen een goede basis mee te geven voor het voortgezet onderwijs ligt de nadruk op de basisvakken taal, lezen en rekenen. De leerkrachten bieden de leerstof van de vakken technisch & begrijpend lezen, taal & spelling en rekenen in eerste instantie klassikaal aan. Hiervoor maken we gebruik van moderne methodes. Er wordt rekening gehouden met de verschillen in onderwijsbehoefte van de kinderen, zowel bij de uitleg als bij de verwerking. Een deel van de verwerking gebeurt digitaal.

Naast het leerstofprogramma wordt in alle groepen ook gewerkt aan zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, het stimuleren van creativiteit en sociale vaardigheden.

Technisch & Begrijpend Lezen

Lezen is het speerpunt van onze school! Voor de ontwikkeling van het lezen en de woordenschat is leesplezier belangrijk. We werken samen met "De Bibliotheek op School". Er is ook regelmatig tijd om zelfstandig te lezen.

In de groepen 4 t/m 8 gebruiken we voor het technisch lezen de methode "Station Zuid".

Naast het technisch goed lezen, is het van belang dat kinderen een gelezen tekst ook begrijpen. Met de methode "Nieuwsbegrip XL" besteden we op verschillende manieren aandacht aan begrijpend lezen.

Taal & Spelling

Hiervoor gebruiken we "Taal Actief" en "Taal Actief Spelling". Het onderdeel taal bevat de leerlijnen spreken & luisteren, woordenschat, woord- en zinsbouw en schrijven. De groepen 4 t/m 8 werken voor spelling op papier. Extra oefensoftware wordt digitaal aangeboden.

Rekenen

De methode "Wereld in Getallen 5" besteedt naast hoofdrekenen, cijferen, meten tijd & geld ook aandacht aan wiskundig rekenen en biedt de oefenstof op een realistische wijze aan. De lessen worden op papier aangeboden. Bij deze methode is een computerprogramma waarmee kinderen werken aan hun eigen taken en om de aangeboden stof extra oefenen.

Wereldoriëntatie

Hieronder vallen de vakken geschiedenis, aardrijkskunde en natuur & techniek. We werken binnen de bouwen aan dezelfde thema's. Hiermee stimuleren we het onderzoekend en ontdekkend samen-leren en samenwerken.

Engels

In onze maatschappij neemt de Engelse taal een belangrijke plaats in. Om al vertrouwd te raken met deze wereldtaal, wordt de methode "Blink Engels" vanaf groep 5 gebruikt.

Schrijven

Met het schrijfonderwijs willen we bereiken dat kinderen een goed leesbaar en vlot handschrift ontwikkelen. In de kleutergroepen wordt al gelet op een goede pengreep en zijn er activiteiten om de fijne motoriek te verbeteren. Vanaf groep 3 leren de kinderen schrijven met de methode "Pennestreken Blokschrift".

Verkeer

Het doel van ons verkeersonderwijs is kinderen veilig en zonder angst te leren deelnemen aan het verkeer. Dat begint al in groep 1-2 met praatplaten. Groep 3 t/m 7 leert met de methode "Klaar Over". In groep 7 vindt het verkeersexamen plaats.

Sociale redzaamheid

Ons uitgangspunt is dat elk kind zich geaccepteerd voelt, ongeacht zijn of haar uiterlijk, taal of culturele achtergrond. Voor het optimaal functioneren van kinderen en het ontwikkelen van hun talenten zijn sociaal-emotionele vaardigheden belangrijk: zelfvertrouwen, doordachte beslissingen nemen, luisteren, je gevoelens uiten en van je fouten leren.

Om structureel aan de ontwikkeling van deze vaardigheden te werken, gebruiken we in alle groepen de methode "Kwink". De

methode biedt, zeker in de hogere groepen, ook gezondheidsvaardigheden aan, waarbij o.a. gevaren van roken, alcohol en drugs aan bod komen.

Actief Burgerschap en Sociale Integratie

Een belangrijk element van onze katholieke identiteit is gemeenschapszin: actief betrokken zijn bij de (school)omgeving. Actief Burgerschap is een verbreding van dat begrip naar mens en samenleving. Wij maken kinderen duidelijk wat het belang is van het leveren van een actieve bijdrage aan de inrichting van je eigen omgeving en de samenleving. We hebben bijvoorbeeld het “Zwerfvuilconvenant” met de gemeente afgesloten.

We besteden op school aandacht aan basiswaarden zoals een democratische houding, vrijheid van meningsuiting, gelijkwaardigheid van mensen, verdraagzaamheid, het afwijzen van discriminatie en het zoeken naar oplossingen.

In het kader van Burgerschap is er op school een leerlingenraad, die geraadpleegd wordt over het reilen en zeilen van de school. Daarnaast is onze school ook vertegenwoordigd in de Kinderraad van de gemeente Culemborg.

<https://www.culemborg.nl/kinderraad-en-kinderburgemeester>

Kunstzinnige vorming

Hierbij onderscheiden we beeldende vorming (tekenen, handvaardigheid), dramatische vorming (toneel, dans en bevordering van het taalgebruik) en muzikale vorming (zingen, beluisteren en notatie van muziek). We gebruiken de methode “123 Zing”.

Bewegingsonderwijs

De groepen 1/2 krijgen bewegingsonderwijs van onze vakdocent in de speelzaal. De leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgen bewegingsonderwijs aangeboden in de sporthal. Daarnaast zijn er ook bewegend leren activiteiten bij de lessen, waardoor de leerlingen naast leren ook bewegen.

Overige activiteiten

KBS Augustinus organiseert in samenspraak met alle ouders nog een groot aantal activiteiten als aanvulling op het reguliere onderwijsprogramma. Voorbeelden hiervan zijn het bezoeken van musea, voorstellingen, deelname aan muzikale projecten, binnen- of buitenschoolse activiteiten (Brede School Projecten gebied van Cultuur, Sport en Natuur- & Milieueducatie).

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Vanaf groep 5 krijgen leerlingen een eigen laptop*
- (*in bruikleen).
- In de hal staan techniek en pittige plustorens.



2.2 Het team

Binnen ons team zijn alle leeftijdscategorieën vertegenwoordigd.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Vervanging van zieke/afwezige leerkrachten

Bij ziekte of verlof worden leerkrachten vervangen. SKOR is aangesloten bij IPPON, een vervangingspool. Het is ook mogelijk dat een parttime collega de afwezige leerkracht vervangt.

Op piekmomenten kan het voorkomen dat er geen invaller beschikbaar is. In dat geval kan een groep verdeeld worden over andere groepen. Dat kan maximaal één dag duren. Is er dan nog geen vervanger beschikbaar, dan kan het voorkomen dat een groep thuis mag blijven. Er is voldoende marge in het aantal lessen om dat op te vangen. Ouders krijgen in een dergelijke situatie bericht dat het kind de volgende dag niet op school kan komen. Mocht vervanging gedurende langere tijd onmogelijk zijn, dan zal door wisseling van leerkrachten telkens een andere groep “naar huis gestuurd” worden.

Het zal u duidelijk zijn, dat dit voor ons echt een allerlaatste optie is, die we zelf ook als zeer onwenselijk typeren. Overigens zorgt de school in een dergelijke situatie dat kinderen worden opgevangen, als u echt in de problemen komt met de opvang.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kaka kinderopvang*.

KBS Augustinus is een basisschool met een Voor- en Vroegschoolse Educatief (VVE) aanbod. Binnen dit aanbod trachten we (taal)achterstanden te verkleinen. Dat doen we onder andere met behulp van de methode Schatkist. Er wordt intensief samengewerkt met de VVE-peuterspeelzaal in onze school. Daarnaast volgen we ook de VVE-bijeenkomsten vanuit de gemeente. Zo waarborgen we zo goed mogelijk de doorgaande leerlijn voor ieder kind. Dit blijkt o.a. uit:

- Peuterspeelzaal en de groepen 1-2 hanteren dezelfde dagstructuur;
- Er zijn gezamenlijke activiteiten als Sinterklaas, Kerst en Carnaval;
- Peuterspeelzaal en groep 1-2 gebruiken hetzelfde leerling observatiemodel (KIJK!).

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

KBS Augustinusschool heeft een schoolplan geschreven voor de periode 2024-2027. Hierin hebben we ons onderwijsbeleid beschreven. Ook de plannen die we hebben om ons onderwijs te verbeteren en te vernieuwen zijn in dit schoolplan beschreven.

Naast het vierjaarlijkse schoolplan wordt er ieder jaar een onderwijskundig jaarplan opgesteld en geëvalueerd.

Het schoolplan is een kwaliteitsdocument, waarmee wij als school intern en extern aangeven waar wij staan en wat we in de komende periode van vier jaar op verschillende terreinen nastreven.

In het schoolplan zijn de hoofddoelstellingen van het strategisch beleidsplan van SKOR op schoolniveau uitgewerkt. Met het schoolplan voldoen we aan de eisen vanuit inspectie van onderwijs en het wettelijk kader. Hieronder leest u de ambities die we als school gesteld hebben voor deze schoolplanperiode en hoe deze zich verhouden tot de koers die SKOR in het strategisch beleidsplan heeft vertaald. Ook is er een verbinding gelegd met de kwaliteitsgebieden en standaarden die in het onderzoekskader van de inspectie van onderwijs zijn opgenomen.

Ambities KBS Augustinus:

- Basisvakken stevig verankeren door monitoring
- Thematisch onderwijs/ 21e eeuws leren (o.a. door IPC)
- Leren zichtbaar maken (LZM)
- Samenwerkend en bewegend leren
- Doorontwikkeling weektaak/portfolio (eigenaarschap)
- Toepassen directe instructiemodel (EDI)
- Doorontwikkeling beleid hoogbegaafden
- Doorontwikkeling ouderbetrokkenheid
- Kwaliteitszorg (o.a. PDCA-cyclus, kwaliteitskaarten)

U kunt het volledige schoolplan vinden op de website van de KBS Augustinusschool.

Scholing van medewerkers

Regelmatig volgen de medewerkers lange en kortdurende cursussen om op de hoogte te blijven van nieuwe ontwikkelingen, dan wel vertrouwd te raken met nieuwe kennis of vaardigheden. Een aantal keren per schooljaar houdt het team of de SKOR een studiedag. De data van de studiedagen staan vermeld in de schoolkalender. Naast de gezamenlijke studiedagen hebben de medewerkers de ruimte om zichzelf individueel te scholen. De keuzes kunnen gemaakt worden op basis van interesse en/of de vraag naar expertise binnen de school. Zo doende ontstaat een lerende organisatie, up-to-date en worden alle kinderen van modern onderwijs voorzien.

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteitsverbetering door een leerlingvolgsysteem

We volgen de ontwikkeling van kinderen middels observaties en objectieve toetsen. We registreren dit in ons leerlingvolgsysteem Parnassys. Door gebruik te maken van Cito-toetsen, kunnen we de vorderingen van de kinderen vergelijken met leeftijdgenoten in Nederland. Het leerlingvolgsysteem biedt ons tevens een overzicht van kinderen die extra hulp nodig hebben.

Kwaliteitsonderzoek door de inspectie van het onderwijs

Het is van belang dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school optimaal is. In oktober 2020 heeft de onderwijsinspectie een thema-onderzoek uitgevoerd op De Augustinus. De inspectie heeft geconstateerd dat de school op alle onderzochte onderdelen voldoende kwaliteit biedt.

Wij vinden het belangrijk om voortdurend te werken aan de verbetering van het onderwijs op onze school. In het schoolplan beschrijven we hoe we daar inhoud en vorm aangeven. Daarnaast maken we jaarlijks een onderwijskundig jaarplan en verwerken onderwijskundige afspraken op kwaliteitskaarten die jaarlijks besproken en geüpdatet worden.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Binnen het samenwerkingsverband BEPO staat de basisondersteuning beschreven in het ondersteuningsplan. Dit ondersteuningsplan is te vinden op www.swvbepo.nl

Binnen SKOR is er een eigen beleidsdocument basisondersteuning opgesteld. Wat de basisondersteuning binnen de SKOR scholen betekent leest u hieronder:

Inleiding

Passend onderwijs moet ervoor zorgen dat elk kind het beste uit zichzelf haalt. Scholen bieden daarom extra hulp aan leerlingen die dit nodig hebben, zoals leerlingen met leer- of gedragsmoeilijkheden of voor leerlingen met een meer- en hoogbegaafdheidsprofiel. Basisondersteuning is de minimale ondersteuning die een school biedt om leerlingen optimaal te laten ontwikkelen. De scholen van SKOR zitten in drie verschillende samenwerkingsverbanden waarbij niet overal even duidelijk is wat er onder de basisondersteuning wordt verstaan. Dit plan beschrijft hoe wij invulling geven aan de basisondersteuning binnen het reguliere onderwijs, waarbij wij aansluiten bij het 'advies landelijke norm voor basisondersteuning'. Dit advies landelijke norm is onze ondergrens. Indien het samenwerkingsverband meer verwacht in de basisondersteuning dan sluit de school zich aan bij de norm van het samenwerkingsverband.

In dit document beschrijven wij wat er binnen SKOR wordt verstaan onder de basisondersteuning en extra ondersteuning en wanneer deze wordt ingezet.

1. Visie op ondersteuning

Wij streven naar een steeds inclusievere leeromgeving waarin leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Wij geloven in vroegtijdige signalering, preventieve ondersteuning en nauwe samenwerking met leerling, ouders en externe partners. We erkennen dat het bieden van extra ondersteuning altijd contextafhankelijk is, afhankelijk van factoren zoals de zorgzwaarte/complexiteit binnen de groep, de groepsgrootte en de mate van extra ondersteuning die de leerling nodig heeft.

2. Uitgangspunten Basisondersteuning

2.1 Basisondersteuning

Onze basisondersteuning voldoet tenminste aan het advies landelijke norm basisondersteuning. Ook volgen wij de wet versterking positie ouders en leerlingen passend onderwijs waarbij leerlingen hoorrecht krijgen over het ondersteuningsaanbod.

We gaan uit van vroeg signaleren en werken proactief om problemen te voorkomen door:

- **Goed onderwijs:** Een gestructureerd, veilig en uitdagend pedagogisch en didactisch leerklimaat met goede instructies.
- **Signalering:** Systematische observatie en toetsing om voorsprongen/achterstanden en behoeften tijdig te herkennen.
- **Differentiatie:** Aanpassingen binnen de klas om tegemoet te komen aan verschillende onderwijsbehoeften.
- **Begeleiding en ondersteuning:** Extra instructie en hulp binnen de groep door de leerkracht of onderwijsondersteunend personeel.
- **Samenwerking met ouders:** Actieve betrokkenheid en open communicatie met ouders.
- **Afstemming met externe partners:** Indien nodig samenwerking met specialisten zoals het wijkteam, gedragsdeskundigen, GGD, logopedisten of preventieve hulp van het samenwerkingsverband.

Wanneer een leerling moeite heeft met bepaalde aspecten van het leren of meer uitdaging aan kan, dan bieden wij binnen de basisondersteuning:

- **Verlengde instructie of verdiepende opdrachten** binnen de reguliere les.
- **Differentiatie in tempo en lesstof** om beter aan te sluiten bij individuele behoeften.
- **Gebruik van hulpmiddelen**, zoals pictogrammen, koptelefoons of extra visuele ondersteuning.

Daarnaast bieden wij binnen de basisondersteuning aanpassingen in de leeromgeving, te denken aan:

- **Duidelijke dagstructuur en voorspelbaarheid**, zodat leerlingen weten waar ze aan toe zijn.
- **Rustige werkplekken**, wanneer een leerling moeite heeft met concentratie.
- **Passende toetsing**, zoals extra tijd, aparte toetsplaats, mondelinge afname, etc.

2.2 Hoe organiseren we de basisondersteuning?

Rol van de school

- Leerkrachten zijn de eerste verantwoordelijke voor de leerling en het lesaanbod.
- De intern begeleider coördineert de ondersteuning, begeleidt/coacht de leerkracht en helpt bij specifieke hulpvragen.
- Teamleider onderwijs volgt de lijn van onderwijs.

- De schoolleiding draagt zorg voor het beleid en scholing en zorgt voor een sterke verbinding met ouders en externe partners.

Samenwerking met ouders en externe partners

- Ouders en leerling worden actief betrokken bij de ondersteuning van de leerling via gesprekken en gezamenlijke plannen.
- Bij structurele hulpvragen stemmen we af met het samenwerkingsverband passend onderwijs.

2.3 Kwaliteitsbewaking en Evaluatie

Om de kwaliteit van onze basisondersteuning te waarborgen:

- Monitoren we via observaties, vragenlijsten, leerlingvolgsystemen
- Voeren we periodieke oudergesprekken om ondersteuning af te stemmen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Wanneer wordt extra ondersteuning ingezet?

Basisondersteuning is er voor **alle leerlingen**. Extra ondersteuning is bedoeld **voor leerlingen die (structureel) meer nodig hebben dan wat de basisondersteuning biedt**. Of een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt bepaald in overleg met leerkracht, intern begeleider, ouders en eventueel externe deskundigen en is altijd contextafhankelijk.

Wanneer extra ondersteuning noodzakelijk is, zijn de uitgangspunten:

- Er wordt een **ontwikkelingsperspectief (OPP)** opgesteld; de ondersteuning is maatwerk en wordt vastgelegd in een OPP.
- **Contextafhankelijk:** de omgeving rondom de leerling is bepalend voor welke ondersteuning geboden kan worden.
- De leerling krijgt **extra begeleiding binnen en/of buiten de klas**.
- Er worden **aanpassingen in het aanbod of in aanpak gedaan, denk aan eigen leerlijnen**, alternatieve aanpakken etc.
- Er vinden **structurele evaluaties** plaats: de ondersteuning wordt regelmatig geëvalueerd en aangepast indien nodig.
- **Samenwerking met ouders:** ouders worden actief betrokken bij het proces.
- **Ondersteuning door (externe) specialisten, indien noodzakelijk.** Het is mogelijk dat een orthopedagoog, gedragspecialist, jeugdhulp etc. ingeschakeld wordt.

We volgen de wet versterking positie ouders en leerlingen passend onderwijs en geven leerlingen hoorrecht over hun ontwikkelingsperspectief.

Voor het aandachtsgebied taal en rekenen betekent dit op onze school dat wij zoveel mogelijk aan zullen sluiten bij de ondersteuningsbehoefte van het kind en daarbij zoveel mogelijk maatwerk leveren.

Wanneer de didactische ontwikkeling ondanks de extra ondersteuning stagneert of het welbevinden van een leerling onvoldoende is, kan het zijn dat een leerling meer gebaat is bij een gespecialiseerde onderwijsvorm, waarbij het onderwijs in een meer gespecialiseerde setting plaatsvindt. In dat geval kan er een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) worden aangevraagd. Ook kan het zijn dat een leerling meer of specifiekere extra ondersteuning nodig heeft dan dat onze school kan bieden. Ook in dat geval kan er een TLV aangevraagd worden.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Wanneer wordt extra ondersteuning ingezet?

Basisondersteuning is er voor **alle leerlingen**. Extra ondersteuning is bedoeld **voor leerlingen die (structureel) meer nodig hebben dan wat de basisondersteuning biedt**. Of een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt bepaald in overleg met leerkracht, intern begeleider, ouders en eventueel externe deskundigen en is altijd contextafhankelijk.

Wanneer extra ondersteuning noodzakelijk is, zijn de uitgangspunten:

- Er wordt een **ontwikkelingsperspectief (OPP)** opgesteld; de ondersteuning is maatwerk en wordt vastgelegd in een OPP.

- **Contextafhankelijk:** de omgeving rondom de leerling is bepalend voor welke ondersteuning geboden kan worden.
- De leerling krijgt **extra begeleiding binnen en/of buiten de klas.**
- Er worden **aanpassingen in het aanbod of in aanpak gedaan, denk aan eigen leerlijnen**, alternatieve aanpakken etc.
- Er vinden **structurele evaluaties** plaats: de ondersteuning wordt regelmatig geëvalueerd en aangepast indien nodig.
- **Samenwerking met ouders:** ouders worden actief betrokken bij het proces.
- **Ondersteuning door (externe) specialisten, indien noodzakelijk.** Het is mogelijk dat een orthopedagoog, gedragspecialist, jeugdhulp etc. ingeschakeld wordt.

We volgen de wet versterking positie ouders en leerlingen passend onderwijs en geven leerlingen hoorrecht over hun ontwikkelingsperspectief.

Voor het aandachtsgebied sociaal emotionele betekent dit op onze school dat wij zoveel mogelijk aan zullen sluiten bij de ondersteuningsbehoefte van het kind en daarbij zoveel mogelijk maatwerk leveren.

Wanneer de sociaal emotionele ontwikkeling ondanks de extra ondersteuning stagneert of het welbevinden van een leerling onvoldoende is, kan het zijn dat een leerling meer gebaat is bij een gespecialiseerde onderwijsvorm, waarbij het onderwijs in een meer gespecialiseerde setting plaatsvindt. In dat geval kan er een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) worden aangevraagd. Ook kan het zijn dat een leerling meer of specifiekere extra ondersteuning nodig heeft dan dat onze school kan bieden. Ook in dat geval kan er een TLV aangevraagd worden.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Psychosomatische therapeut (externe partij)
- Elk Welzijn (externe partij)

Wanneer wordt extra ondersteuning ingezet?

Basisondersteuning is er voor **alle leerlingen**. Extra ondersteuning is bedoeld **voor leerlingen die (structureel) meer nodig hebben dan wat de basisondersteuning biedt**. Of een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt bepaald in overleg met leerkracht, intern begeleider, ouders en eventueel externe deskundigen en is altijd contextafhankelijk.

Wanneer extra ondersteuning noodzakelijk is, zijn de uitgangspunten:

- Er wordt een **ontwikkelingsperspectief (OPP)** opgesteld; de ondersteuning is maatwerk en wordt vastgelegd in een OPP.
- **Contextafhankelijk:** de omgeving rondom de leerling is bepalend voor welke ondersteuning geboden kan worden.
- De leerling krijgt **extra begeleiding binnen en/of buiten de klas.**
- Er worden **aanpassingen in het aanbod of in aanpak gedaan, denk aan eigen leerlijnen**, alternatieve aanpakken etc.
- Er vinden **structurele evaluaties** plaats: de ondersteuning wordt regelmatig geëvalueerd en aangepast indien nodig.
- **Samenwerking met ouders:** ouders worden actief betrokken bij het proces.
- **Ondersteuning door (externe) specialisten, indien noodzakelijk.** Het is mogelijk dat een orthopedagoog, gedragspecialist, jeugdhulp etc. ingeschakeld wordt.

We volgen de wet versterking positie ouders en leerlingen passend onderwijs en geven leerlingen hoorrecht over hun ontwikkelingsperspectief.

Voor het aandachtsgebied gedrag, werkhouding en taakaanpak betekent dit op onze school dat wij zoveel mogelijk aan zullen sluiten bij de ondersteuningsbehoefte van het kind en daarbij zoveel mogelijk maatwerk leveren.

Wanneer de sociaal emotionele ontwikkeling ondanks de extra ondersteuning stagneert of het welbevinden van een leerling onvoldoende is, kan het zijn dat een leerling meer gebaat is bij een gespecialiseerde onderwijsvorm, waarbij het onderwijs in een meer gespecialiseerde setting plaatsvindt. In dat geval kan er een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) worden aangevraagd. Ook kan het zijn dat een leerling meer of specifiekere extra ondersteuning nodig heeft dan dat onze school kan bieden. Ook in dat geval kan er een TLV aangevraagd worden.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakdocent gym
- Fysiotherapeut (externe partij)

Wanneer wordt extra ondersteuning ingezet?

Basisondersteuning is er voor **alle leerlingen**. Extra ondersteuning is bedoeld **voor leerlingen die (structureel) meer nodig hebben dan wat de basisondersteuning biedt**. Of een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt bepaald in overleg met leerkracht, intern begeleider, ouders en eventueel externe deskundigen en is altijd contextafhankelijk.

Wanneer extra ondersteuning noodzakelijk is, zijn de uitgangspunten:

- Er wordt een **ontwikkelingsperspectief (OPP)** opgesteld; de ondersteuning is maatwerk en wordt vastgelegd in een OPP.
- **Contextafhankelijk:** de omgeving rondom de leerling is bepalend voor welke ondersteuning geboden kan worden.
- De leerling krijgt **extra begeleiding binnen en/of buiten de klas**.
- Er worden **aanpassingen in het aanbod of in aanpak gedaan, denk aan eigen leerlijnen**, alternatieve aanpakken etc.
- Er vinden **structurele evaluaties** plaats: de ondersteuning wordt regelmatig geëvalueerd en aangepast indien nodig.
- **Samenwerking met ouders:** ouders worden actief betrokken bij het proces.
- **Ondersteuning door (externe) specialisten, indien noodzakelijk.** Het is mogelijk dat een orthopedagoog, gedragspecialist, jeugdhulp etc. ingeschakeld wordt.

We volgen de wet versterking positie ouders en leerlingen passend onderwijs en geven leerlingen hoorrecht over hun ontwikkelingsperspectief.

Voor het aandachtsgebied motorische en lichamelijke ontwikkeling betekent dit op onze school dat wij zoveel mogelijk aan zullen sluiten bij de ondersteuningsbehoefte van het kind en daarbij zoveel mogelijk maatwerk leveren.

Wanneer de ontwikkeling ondanks de extra ondersteuning stagneert of het welbevinden van een leerling onvoldoende is, kan het zijn dat een leerling meer gebaat is bij een gespecialiseerde onderwijsvorm, waarbij het onderwijs in een meer gespecialiseerde setting plaatsvindt. In dat geval kan er een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) worden aangevraagd. Ook kan het zijn dat een leerling meer of specifiekere extra ondersteuning nodig heeft dan dat onze school kan bieden. Ook in dat geval kan er een TLV aangevraagd worden.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Wanneer wordt extra ondersteuning ingezet?

Basisondersteuning is er voor **alle leerlingen**. Extra ondersteuning is bedoeld **voor leerlingen die (structureel) meer nodig hebben dan wat de basisondersteuning biedt**. Of een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt bepaald in overleg met leerkracht, intern begeleider, ouders en eventueel externe deskundigen en is altijd contextafhankelijk.

Wanneer extra ondersteuning noodzakelijk is, zijn de uitgangspunten:

- Er wordt een **ontwikkelingsperspectief (OPP)** opgesteld; de ondersteuning is maatwerk en wordt vastgelegd in een OPP.
- **Contextafhankelijk:** de omgeving rondom de leerling is bepalend voor welke ondersteuning geboden kan worden.
- De leerling krijgt **extra begeleiding binnen en/of buiten de klas**.
- Er worden **aanpassingen in het aanbod of in aanpak gedaan, denk aan eigen leerlijnen**, alternatieve aanpakken etc.
- Er vinden **structurele evaluaties** plaats: de ondersteuning wordt regelmatig geëvalueerd en aangepast indien nodig.
- **Samenwerking met ouders:** ouders worden actief betrokken bij het proces.
- **Ondersteuning door (externe) specialisten, indien noodzakelijk.** Het is mogelijk dat een orthopedagoog, gedragspecialist, jeugdhulp etc. ingeschakeld wordt.

We volgen de wet versterking positie ouders en leerlingen passend onderwijs en geven leerlingen hoorrecht over hun ontwikkelingsperspectief.

Voor het aandachtsgebied medisch handelen en persoonlijke verzorging betekent dit op onze school dat wij ons houden aan het juridisch kader waarbinnen wij mogen handelen.

Wanneer de ontwikkeling ondanks de extra ondersteuning stagneert of het welbevinden van een leerling onvoldoende is, kan het zijn dat een leerling meer gebaat is bij een gespecialiseerde onderwijsvorm, waarbij het onderwijs in een meer gespecialiseerde setting plaatsvindt. In dat geval kan er een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) worden aangevraagd. Ook kan het zijn dat een leerling meer of specifiekere extra ondersteuning nodig heeft dan dat onze school kan bieden. Ook in dat geval kan er een TLV aangevraagd worden.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

KBS Augustinus heeft ambities voor de komende schooljaren om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte nog beter te kunnen begeleiden.

Wij willen een school zijn waar álle kinderen, ongeacht hun ondersteuningsbehoefte, volwaardig meedoen in het onderwijsproces. Dat betekent dat we blijven investeren in kennis, houding en vaardigheden van het team om passend onderwijs waar te maken.

We streven ernaar om binnen ons team specifieke expertise te ontwikkelen en te behouden, zoals gedragspecialisten, rekenspecialisten, specialisten in meer en hoogbegaafdheid, zodat we leerlingen direct en effectief kunnen ondersteunen binnen de eigen schoolomgeving.

We proberen een passend aanbod te verzorgen voor leerlingen die (tijdelijk of structureel) afwijken van het reguliere aanbod, zodat zij op hun niveau kunnen groeien en succeservaringen op kunnen doen.

Ouders zijn volwaardige partners in het begeleiden van kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte. De samenwerking van de driehoek: leerling, ouders, leerkracht willen we behouden en verstevigen om samen de ondersteuningsbehoefte verder in kaart te brengen en ontwikkeldoelen op te stellen en te evalueren.

Inbreng en invloed van leerlingen

Onze school vindt het belangrijk dat leerlingen zich gehoord en betrokken voelen bij beslissingen die hen direct raken, zoals de ondersteuning die zij kunnen ontvangen. Daarom geven wij leerlingen de ruimte om hun mening te geven over de basisondersteuningsvoorzieningen en het bredere ondersteuningsaanbod van de school. Wij volgen de wet versterking positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs waarbij leerlingen hoorrecht krijgen over het ondersteuningsaanbod.

Hoe worden leerlingen betrokken?

Leerlingen worden op verschillende manieren betrokken bij het vormgeven van de ondersteuning op school:

- **Leerlingenraad:** Via de leerlingenraad kunnen leerlingen signalen en suggesties doorgeven over wat zij nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen op school. Zij worden actief gevraagd mee te denken over voorzieningen zoals sociale veiligheid, hulp bij dyslexie of faalangsttraining.
- **Enquêtes of tevredenheidsonderzoeken:** Regelmatig voeren wij onder leerlingen een (anonieme) vragenlijst uit waarin zij hun mening kunnen geven over hoe zij de ondersteuning op school ervaren. De uitkomsten worden meegenomen in het evalueren en aanpassen van het ondersteuningsaanbod.
- **Klassengesprek:** tijdens klassengesprekken is de basis en extra ondersteuning op school besproken. Hieruit zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen. Mocht dit veranderen, dan zal dit opgepakt worden.

Extra informatie

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

We hebben de overtuiging dat leerlingen alleen tot ontwikkeling kunnen komen als ze zich in basis veilig voelen. Vandaar dat we hoog inzetten op de pedagogische vaardigheden van de leerkrachten en de voorspelbaarheid van ons onderwijs. KBS Augustinus streeft ernaar een omgeving te creëren waarin leerlingen, medewerkers en ouders zich mentaal veilig voelen en in alle harmonie samenwerken. Dat vertaalt zich in betrokkenheid met elkaar in een omgeving waarbinnen iedereen, binnen de gestelde normen, zichzelf durft te zijn en kan zijn.

Vanuit de methode Kwink is er een aanpak ontwikkeld die we op onze school toepassen bij pestgedrag. We hebben een anti-pestprotocol en een anti-pestcoördinator, Jeroen van de Wijngaart.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. In groep 1-2 wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling gevolgd met het observatiesysteem KIIJK! In groep 3 t/m 8 wordt de sociaal emotionele vragenlijst van Leerling in Beeld afgenomen. Vanaf groep 5 worden deze lijsten ook door leerlingen zelf ingevuld. Dat gebeurt twee keer per schooljaar. Naast het beeld van de leerkracht wordt het beeld vanuit de leerling meegenomen om te zien wat het kind nodig heeft. Daarnaast wordt de sociale veiligheid van leerlingen gemeten via de vragenlijst van Vensters PO.

Sociaal schoolveiligheidsplan

In het sociaal schoolveiligheidsplan staat wat we als school doen tegen alle vormen van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten. We hebben dit plan samen met de (G)MR opgesteld. Het sociaal schoolveiligheidsplan bevat o.a.:

- preventieve maatregelen, schoolregels en sancties bij overtreding;
- procedures bij incidenten en registratie van incidenten;
- het anti-pestprotocol Pesten op school;
- informatie over de taak van de aandachtsfunctionaris en vertrouwenspersoon.

Dit plan is te vinden op onze website.

Meldcode

Elke organisatie die werkt met ouders en/of kinderen is verplicht om de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling te hanteren. De meldcode is een stappenplan waarin staat hoe we omgaan met het signaleren en melden van huiselijk geweld en kindermishandeling. Alle medewerkers van de KBS Augustinus hebben hiervoor scholing gevolgd. De aandachtsfunctionaris (AF) coördineert de signalering, verwijzing en zorg rondom het kind en gezin.

Omgangsprotocol

Wij vinden het belangrijk om te allen tijde op een wederzijds respectvolle manier met leerlingen en ouders om te gaan en wij verwachten dat dat ook wederzijds is.

Naast onze aanpak "Sta op tegen pesten" kan het bij uitzondering voorkomen dat het beoogde doel niet bereikt wordt. Dan kan ons protocol "Ongewenst gedrag bij kinderen" worden ingezet.

Door de toenemende agressie in de maatschappij is uit voorzorg het protocol "Ongewenst gedrag van ouders" ontwikkeld. Beide protocollen worden onderschreven door leerlingen, ouders en team. Gezamenlijk zorgen wij ervoor dat iedereen zich veilig voelt en met plezier naar school gaat.

Ontruimingsoefening

Een aantal keer per jaar zal er met de groepen en de hele school geoefend worden om zo veilig en vlot mogelijk de school te verlaten en zich te verzamelen op een vaste plek. De BHV-ers coördineren deze ontruimingsoefeningen en evalueren deze zodat we aandachtspunten direct op kunnen pakken.

Vervoer van leerlingen onder schooltijd

Soms worden kinderen onder schooltijd vervoerd in een auto van een ouder of leerkracht, bijvoorbeeld tijdens een excursie. Ondanks het feit dat de kinderen via de schoolverzekering zijn verzekerd, wordt u geadviseerd alleen kinderen te vervoeren wanneer u een inzittendenverzekering heeft. Boetes ten gevolge van verkeersovertredingen worden niet door de school vergoed.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Dhr. Jeroen van de Wijngaart	jeroen.vandewijngaart@skor-scholen.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Linda Lommers	linda.lommers@skor-scholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid

School en ouders hebben elkaar onlosmakelijk nodig om het kind verder te helpen in zijn/haar ontwikkeling. Als school betrekken wij de ouders als partners en ervaringsdeskundigen bij de ontwikkeling van hun kind op school. Vanzelfsprekend vinden we het erg belangrijk dat u goed geïnformeerd bent over hoe het gaat met uw kind op school. Dat doen we middels oudergesprekken en rapporten.

Wij hechten veel waarde aan deze vorm van ouderbetrokkenheid. De ontwikkeling van kinderen komt het best tot zijn recht als school en ouders optimaal samenwerken. Voor ouders staat de deur van de school dan ook altijd open.

Om de betrokkenheid van ouders verder te vergroten nodigen wij hen uit daadwerkelijk actief te zijn binnen de school. Dat richt zich op verschillende niveaus:

- Hand- en spandiensten
- Meehelpen met activiteiten in/buiten de groep/klas (bijv. leeshulp, excursies ed.)
- Uitvoerende hulp met de organisatie van festiviteiten als Sinterklaas en Carnaval
- Meedenken in de ouderraad (OR)
- Meedenken en –beslissen in de MR.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatie naar ouders

Naast ouderparticipatie om ons onderwijs mede vorm te geven, hechten wij ook belang aan goede informatieoverdracht, bijvoorbeeld door deze schoolgids, de Parro-app, website en nieuwsbrieven.

Informatievoorziening aan gescheiden ouders

Wanneer ouders gescheiden leven of gaan scheiden kan het voor de school moeilijk zijn om te bepalen welke positie wij bij het verstrekken van informatie moeten innemen. De wet biedt ons hierin echter een duidelijke richtlijn. We zijn als school verplicht beide ouders te informeren. Ook de ouder die niet met het ouderlijk gezag is belast, heeft recht op informatie. Alleen in een geval van zeer zwaarwegende argumenten kan van een richtlijn worden afgeweken. Omdat de wet niet voorschrijft welke informatie moet worden gegeven, geldt hiervoor ons schoolbeleid.

Vanwege onze neutrale positie hebben wij ervoor gekozen beide ouders op gelijke wijze te informeren. Voor gescheiden ouders plannen we tijdens de 10-minutengesprekken één tijd in.

Als de adresgegevens van de niet bij het kind wonende ouder bij ons bekend zijn, wordt hij/zij door de school op de hoogte gesteld van schoolinformatie en ontwikkeling van het kind in de breedste zin van het woord. Als dit niet is toegestaan (b.v. via een gerechtelijke uitspraak), moet het schriftelijk bewijs hiervan aan de directie worden overlegd. (Meer informatie in het sociaal schoolveiligheidsplan op onze website).

Contacten met ouders

Aanmelden 4- jarigen

Het is belangrijk om uw kind ruim voor de 4e verjaardag op te geven. Voor het inschrijven van uw kind kunt u een afspraak maken voor een nadere kennismaking op school. Tevens krijgt u zo de gelegenheid om de school te bekijken en vragen te stellen. De directeur zal u ook het aanmeldformulier geven. Inlevering van het volledig ingevulde aanmeldformulier betekent dat ouders de bijzondere grondslag van de school kennen en respecteren. U krijgt van de directeur bericht als uw kind is ingeschreven op school.

Voordat het kind vier jaar wordt, bestaat er de mogelijkheid om 4 dagdelen te wennen. De school neemt, maximaal 5 weken voor de verjaardag, contact op met de ouders om deze dagen te plannen. Uw kind start op de eerste (school)dag na de 4e verjaardag op school.

Aanmelden zij-instromers

Het komt voor dat kinderen halverwege hun schoolloopbaan op onze school terecht komen als gevolg van verhuizing of onvrede over de huidige school. Ook aanmelding van een kind met speciale ondersteuningsbehoefte kan een reden zijn om voor onze school te kiezen. Dat noemen we zij-instroom. We vinden het heel belangrijk dat wij het onderwijs kunnen bieden dat uw kind nodig heeft. Daarom hechten we veel waarde aan goede overdracht van informatie.

Tijdens het kennismakingsgesprek worden wederzijdse verwachtingen besproken. Daarnaast zullen wij ook informatie inwinnen bij de vorige school om van hun kant informatie te vergaren. Pas als we zeker weten dat een overstap succesvol zal zijn, zullen we tot inschrijving overgaan. Ouders ontvangen hiervan een schriftelijke bevestiging.

Regeling toelating, schorsing en verwijdering

De Augustinusschool is een school die in principe voor iedereen toegankelijk is. De school hanteert de regels die zijn opgesteld in de wet op het primair onderwijs (WPO).

In het sociaal schoolveiligheidsplan (te vinden op onze website) staan de procedures omtrent schorsing en verwijdering van een leerling. Dit zijn disciplinaire maatregelen die we niet graag treffen, maar soms noodzakelijk zijn omdat de veiligheid van een leerling zelf of anderen in het geding komt.

Overleg & externe contacten

Om de kinderen begeleiding op maat te bieden, hanteren wij een heldere overlegstructuur. Naast teamvergaderingen, studiedagen voor onderwijskundige zaken, kent onze school ook groeps- en leerlingbesprekingen, opbrengstgesprekken, zorg- en MT-overleg.

De directie is verantwoordelijk voor het onderhouden van alle externe contacten. De Intern Begeleider onderhoudt op het gebied van (extra) ondersteuning het contact met de ouders en externe deskundigen. Ook begeleidt en bewaakt zij de voortgang van de extra ondersteuning.

Er is regelmatig overleg met de collega's van stichting SKOR. Hierbij komen onderwerpen ter sprake die voor alle scholen van belang zijn.

Daarnaast onderhouden we intensief contact met onze kernpartners binnen de Brede School en basisscholen in de omgeving. Ook met de Culemborgse scholen voor het voortgezet onderwijs is geregeld contact. We blijven de resultaten van de oud-leerlingen van de basisschool volgen; hun rapportcijfers komen jaarlijks bij ons binnen. Vooral de resultaten uit de brugklassen gebruiken we om het niveau van onze eigen school én de adviezen die we onze leerlingen geven over de vervolgopleiding te toetsen.

Privacy en AVG

De school is juridisch verantwoordelijk voor het juiste gebruik van alle persoonsgegevens. Dit is vastgelegd in de AVG-wet. De uitwerking van de wet is vastgelegd in het beleid van de school en in een aantal documenten, waaronder een privacyverklaring.

Bij ondertekening van het aanmeldingsformulier verklaren ouders op de hoogte te zijn van de verwerking van persoonsgegevens.

We mogen als school niet zomaar gegevens van onze leerlingen aan anderen verstrekken. Hiervoor moet toestemming verleend worden. Gegevens over uw kind worden niet verstrekt aan bedrijven, verenigingen of instellingen die geen directe connectie met onderwijs hebben.

De dossiers van uw kind worden nooit zonder uw directe toestemming aan anderen beschikbaar gesteld en worden vernietigd als het kind vijf jaar van school is.

Klachtenregeling

Vertrouwenspersoon

Het team van de Augustinusschool doet haar uiterste best om alles op school goed te laten verlopen. Toch kan er altijd iets gebeuren waar u minder tevreden of zelfs ontevreden over bent. We vinden het belangrijk om een ontevredenheid of klacht met elkaar op te lossen.

Als de klacht over het onderwijs aan uw kind gaat, dan neemt u eerst contact op met de leerkracht van uw kind. Indien het niet lukt om samen tot een oplossing te komen of als u een klacht heeft over het beleid van de school, dan kunt u naar de schoolleiding. Mocht u na eventuele gesprekken nog niet tevreden zijn of heeft u het gevoel niet bij de leerkracht of schoolleiding terecht te kunnen dan kunt u naar de interne vertrouwenspersoon van de school: Linda Lommers.

De interne vertrouwenspersoon kan bemiddelen en/of begeleiden. Zij zal het probleem niet oplossen, maar verwijst naar de juiste mensen. Het doel is om de klachten zoveel mogelijk op te lossen in de school. Lukt dit niet dan zal de interne vertrouwenspersoon naar een externe instantie verwijzen. Voor het volledige protocol verwijzen we naar de klachtenprocedure op onze website.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Oudervereniging (OV) / Ouderraad (OR)

Alle ouders van leerlingen van KBS Augustinus zijn automatisch lid van de oudervereniging (OV). De OV probeert de belangen van ouders zo goed mogelijk te behartigen door:

- het stimuleren van activiteiten die bijdragen aan een goed schoolklimaat
- het team mee te helpen bij de praktische organisatie van deze activiteiten
- advies geven over allerlei praktische zaken.

Het bestuur van de vereniging, de Ouderraad, bestaat uit 2 vertegenwoordigers van iedere groep. Op onze website vindt u onder het kopje 'ouders/verzorgers' een actuele namenlijst.

Medezeggenschapsraad (MR)

Inspraak van ouders en leraren is een wettelijk recht. Binnen de school is er dan ook een Medezeggenschapsraad (vergelijkbaar met de ondernemingsraad binnen een bedrijf), bestaande uit ouder- & personeelsgeleding.

De MR behartigt de belangen van leerlingen, ouders en leerkrachten. Bij wet is geregeld op welke punten de geledingen instemming dan wel adviesrecht hebben. Als een besluit binnen de MR wordt gevormd, wordt gelet op de consequenties die dit besluit heeft voor de leerlingen, de ouders en het personeel.

Medezeggenschap heeft ook ten doel binnen een democratische structuur een sfeer van openheid te creëren, zodat belanghebbenden en betrokkenen kunnen vernemen wat er gaande is en daarop kunnen reageren. De MR heeft ook plichten, zoals het opstellen en openbaar maken van de agenda's en de notulen van de vergaderingen. De +/- 6 vergaderingen zijn in principe openbaar. In voorkomende gevallen kan de MR besluiten dat een deel van de agenda in besloten kring besproken wordt. Daarnaast heeft de MR een plicht tot geheimhouding over alle vertrouwelijke verstrekte gegevens en informatie.

Op onze website staan de namen van MR-leden. De vergaderdata communiceren we in onze nieuwsbrief. De MR heeft een eigen mailadres: mr@rk-augustinusschool.nl.

Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad (GMR)

Voor het bestuur van SKOR is de GMR de gesprekspartner. De GMR heeft als doelstelling zoveel mogelijk bij het ontstaan van het beleid betrokken te zijn. De GMR bestaat uit ouders en personeelsleden van de stichting. Alle GMR-leden zijn contactpersoon voor één school binnen SKOR, zodat inbreng van alle scholen geborgd is. De GMR is bereikbaar via het e-mailadres: gmr@skor-scholen.nl.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

De vrijwillige ouderbijdrage bedraagt 60-, per leerling.

Voor het schooljaar 2025 - 2026 stelt SKOR 30-, per leerling beschikbaar.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Absent wegens ziekte of bezoek aan arts

U wordt verzocht de school voor aanvang ziek te melden via Parro of te bellen, wanneer uw zoon/dochter onverhoopt niet op school kan komen i.v.m. ziekte, kort doktersbezoek, etc.

Weet u het al een dag van tevoren dat uw zoon/dochter afwezig zal zijn, kunt u dit ook via de Parro-app laten weten. Als uw kind naar een arts moet, wilt u dit dan zoveel mogelijk buiten de schooltijden regelen?

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof

U kunt verlof voor bijzondere omstandigheden aanvragen voor uw kind(eren). Bijvoorbeeld voor een huwelijk of begrafenis van familie.

Dit doet u door een formulier in te vullen (zie website onder het kopje 'contact' of via de Parro-app) De directeur beslist of uw verzoek gehonoreerd wordt.

De school wordt geacht om zich te houden aan de wettelijke regels omtrent verlof en wordt hierop met enige regelmaat door de leerplichtambtenaren gecontroleerd. Een verzoek om verlof in verband met belangrijke omstandigheden kan vergezeld gaan van bijvoorbeeld een medische verklaring of een huwelijksaankondiging.

Wij zijn terughoudend in het verlenen van toestemming en wegblijven van school in verband met bijzondere gebeurtenissen. Ongeoorloofd schoolverzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar.

Volgens de leerplichtwet mogen we geen verlof verlenen voor extra vakantiedagen. Leerplichtambtenaren controleren hier op, bijvoorbeeld door een huisbezoek af te leggen. Let op: U riskeert echt een boete als u toch ongeoorloofd extra vakantiedagen opneemt.

Ongeoorloofd schoolverzuim

In de leerplichtwet staat dat ouders ervoor moeten zorgen dat hun kind vanaf 5 jaar naar school gaat. Als een kind verzuimt zonder dat de school daar toestemming voor heeft gegeven, zijn wij dit verplicht door te geven bij de leerplichtambtenaar.

Ook te laat komen valt onder ongeoorloofd verzuim. De school is verplicht dit na 10 keer te melden bij de leerplichtambtenaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Zodra uw kind de leeftijd van 4 jaar heeft bereikt mag het hele dagen naar school. Het is belangrijk om uw kind ruim op tijd op te geven. Dit biedt ons zicht op de toekomst. Voor het inschrijven van uw zoon/dochter kunt u een afspraak maken met de directeur. Zij nodigt u graag uit voor een nadere kennismaking op school en geeft u alle gewenste informatie. Tevens krijgt u de gelegenheid de school te bekijken.

Nadat u het aanmeldformulier heeft ingevuld, hoort u van de directeur als uw kind is ingeschreven op school. Uw kind wordt maximaal 5 weken voor zijn/haar verjaardag uitgenodigd om 4 dagdelen of 2 dagen te komen wennen.

De Geo-klas

Onze stichting is in 2023 gestart met voltijds hoogbegaafdenonderwijs: de Geo- klas in Culemborg. Dit initiatief biedt hoogbegaafde leerlingen een omgeving waarin ze kunnen groeien en ervaren met ontwikkelingsgelijken.

De kinderen in de Geo-klas krijgen deels een ander lesprogramma dan de andere groepen van school. De basisstof wordt compact aangeboden, zodat ruimte en tijd vrijkomt voor verrijking en andere activiteiten. Voorbeelden van verrijking: denksportdag, psycho-educatie (leren over jezelf), techniek, samenwerken, creatief denken, pittige puzzels, analytisch denken, leren leren, programmeren. Ook is er ruimte voor eigen initiatief.

De Geo-klas is nadrukkelijk een klas van de Augustinusschool: samen leren, samen spelen, samen vieren. De kinderen van de Geo-klas leren samen met de andere leerlingen van de school. Ze spelen samen tijdens de pauzes op het plein, ze zijn vertegenwoordigd in de leerlingenraad en vieren samen onze feesten: Sinterklaas, Kerst, Carnaval, Pasen, sportdag, meesters- en juffendag en schoolreis.

In het schooljaar 2025- 2026 is de Geo-klas een combinatiegroep 6-7-8.

Voor de Geo-klas gelden toelatingseisen. Wij plaatsen kinderen na overleg met de intern begeleider van de huidige school, de ouders en eventueel extern deskundige. Dit gesprek zal zijn met onze MHB specialist Joke vd Ven en onze intern begeleider Miriam Vooijs. Dit is een specialistische groep waarvoor een onderzoek nodig is waaruit een hoogbegaafdheidsprofiel blijkt.

4.5 Praktische zaken ABC

Dieren

Het is niet toegestaan om met dieren in de school en op het schoolplein te komen. Dit geldt ook voor honden. Mocht uw kind toch een huisdier mee willen nemen bijvoorbeeld voor een spreekbeurt, neemt u dan eerst contact op met de leerkracht.

Feesten

Op de Augustinusschool vinden we het belangrijk om feesten gezamenlijk te vieren. We starten het schooljaar met een openingsviering en staan stil bij feesten als Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval, Pasen en Koningsspelen. Rond de Kersttijd en Pasen komt de identiteit van onze school specifiek tot uiting. Indien er op speciale dagen afwijkende schooltijden gehanteerd worden, informeren we u hier tijdig over.

Fietsen

Leerlingen die op de fiets komen, zetten hun fiets zoveel mogelijk in de daarvoor gereserveerde ruimte. De school is niet verantwoordelijk voor diefstal of schade. Het is niet toegestaan om te fietsen op het schoolplein.

Foto's en AVG

Jaarlijks worden er schoolfoto's door een schoolfotograaf gemaakt. Het kopen van de foto's is geheel vrijblijvend. Via de Parro-app geeft u wel of geen toestemming voor publicatie beeldmateriaal van uw kind aan. U kunt deze toestemming in de Parro-ouderapp aanpassen.

Gevonden voorwerpen

Gevonden voorwerpen worden op school in de centrale hal verzameld. Het verstandig om kleding en spullen te merken.

Gezonde school

Wij zijn een gezonde school en daarom vinden we de volgende items belangrijk:

- Veel bewegen. We stimuleren deelname aan sportieve activiteiten en vinden gym op school belangrijk. We zetten dagelijks bewegend leren in tijdens onze lessen.
- Gezonde voeding. We hebben als school op alle dagen fruit- en groentedagen. Tijdens de pauzes nuttigen de kinderen hun zelf meegebrachte fruit(hap) en/of een gezonde lunch. Een goed ontbijt is bepalend voor het verloop van de dag. Gedurende het schooljaar doen we mee aan verschillende "eetprojecten". Wij stimuleren gezonde traktaties.

Huiswerk

De kinderen krijgen vanaf groep 5 huiswerk mee om zich voor te bereiden op het voortgezet onderwijs. We bouwen dit per jaar verder uit en letten daarbij op de tijd die het werk gemiddeld in beslag zal nemen.

Kamp & schoolreis

De leerlingen van groep 8 gaan in het begin van het schooljaar drie dagen op kamp. De kinderen van de groepen 1 t/m 7 gaan jaarlijks op schoolreisje. Door een commissie wordt een voor iedere leeftijd aantrekkelijk reisdoel gekozen.

Kledingvoorschriften

Op het gebied van kleding vinden we het van belang dat we iets uitstralen van een correcte ontmoeting met elkaar. Daar past geen kleding bij die aanstootgevend kan zijn naar anderen. Zonder voorbeelden te noemen wat er nu wel of niet mag op het gebied van kleding, vragen we u als ouders om hiermee rekening te houden. In de klas mogen kinderen geen pet dragen.

Medicijnen/medische handelingen op school

Het kan voorkomen dat uw kind soms meerdere malen per dag medicijnen moet innemen. In een dergelijke situatie is schriftelijke toestemming van de ouders noodzakelijk. Het formulier 'Verklaring toestemming tot het verstrekken van medicijnen op verzoek' is bij de directie verkrijgbaar en staat ook op de website van de school. We werken met het 'protocol medicijnverstrekking en medisch handelen', aangeleverd door de GGD. Door het ondertekenen van het inschrijfformulier verklaart u ook met deze handelwijze akkoord te gaan.

Mobiele telefoons

De school is telefonisch altijd bereikbaar en de kinderen mogen zo nodig vanuit school bellen. Verder houden wij ons wat betreft mobiele telefoons aan het SKOR-beleid: dat betekent geen telefoons aan in de school, op het plein en in de gymzaal. De school is niet aansprakelijk voor eventuele schade/diefstal van de telefoon.

Noodnummers

Een kind kan tijdens schooltijd ziek worden of gewond raken. In dat geval proberen we de ouders van het kind te bereiken. Zorgt u er voor dat ook nummers van werk, oppas enz. bij ons bekend zijn. Geef tussentijdse wijzigingen aan ons door, zodat we u in geval van nood altijd kunnen bereiken. U kunt dit doen via de Parro-ouderapp.

Rookvrije school en rookvrij schoolplein

Zowel in het gebouw als op het schoolplein mag niet in het zicht van de kinderen worden gerookt. Met de GMR is overeengekomen dat dit ook geldt buiten het schoolplein en bij alle schoolactiviteiten in het zicht van de kinderen. In het sociaal schoolveiligheidsplan is ons beleid t.a.v. het roken opgenomen.

Sociale media

Voor afspraken rondom sociale media (o.a. Facebook, Instagram, X en Whats App) verwijzen we u naar het Protocol Sociale Media, zoals vastgesteld door SKOR (dat is opgenomen in het sociaal school veiligheidsplan).

Sponsoring

SKOR hanteert het beleidsplan 'Sponsoring'. Daarin staat o.a. dat:

- SKOR-scholen geen actief beleid voeren ten aanzien van sponsoring. Dit houdt in dat de school uit eigen beweging geen contacten aangaat met het bedrijfsleven en overige relevante maatschappelijke organisaties.
- Reclamemateriaal (in principe) via de school alleen verspreid wordt, indien een relatie bestaat met een onderwijskundig doel (b.v. leesbevordering).
- Uitingen van reclame, waarmee beoogd wordt een schoolactiviteit onder de aandacht te brengen, (in principe) alleen worden opgehangen of verspreid na toestemming van de directie en indien geen advertentie uitingen van een commerciële instelling zijn toegevoegd.

Het beleidsplan 'Sponsoring' ligt op school ter inzage.

Sportieve buitenschoolse activiteiten

Om de sportieve talenten een kans te bieden, doet school mee aan verschillende sportieve toernooien, namelijk: Korfbal in groep 5 en 6 en voetbal in groep 7 en 8. Ook kunnen kinderen deelnemen aan de Avondvierdaagse in Culemborg.

Tropenrooster en ijsvrij

Wanneer de weersomstandigheden dusdanig zijn dat lesgeven of naar school komen niet verantwoord is, kan een tropenrooster of zelfs ijsvrij een uitkomst zijn. In die gevallen zullen we ouders altijd tijdig informeren over de maatregelen.

Verjaardagen

De verjaardag is een feest voor ieder kind. Om deze reden mag de jarige in de eigen groep een (gezonde) traktatie uitdelen. Wij zien graag alleen gezonde traktaties. Suggesties hiervoor vindt u op www.gezondtrakteren.nl. De jarige mag met een vriendje/vriendinnetje langs alle klassen een traktatie aan de leerkrachten rondbrengen. Natuurlijk wordt ook de verjaardag van de leerkracht gevierd. Via de nieuwsbrief wordt u hier verder over geïnformeerd.

Zindelijkheid

Wij verwachten dat leerlingen volledig zindelijk zijn als ze naar school gaan. Een ongelukje zit altijd in een klein hoekje, daarvoor hebben we schone reservekleding op school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Leerlingvolgsysteem & Toetsen

Het leerlingvolgsysteem volgt de ontwikkeling (zowel de cognitie als het welbevinden) van de leerlingen. Van iedere leerling wordt een dossier (ParnasSys) bijgehouden. Daarin worden, naast algemene gegevens, verslagen van gesprekken met ouders, toetsen, en rapporten opgenomen. Ook eventuele handelingsplannen en speciale onderzoeken worden hierin opgeslagen. Het kan zijn dat ouders reden hebben om de verstrekking van of inzage in gegevens te verzoeken. Dit verzoek kan worden gedaan bij de directeur. Middels methodetoetsen en observaties volgen we de ontwikkeling van onze leerlingen nauwkeurig. Daarnaast maken we gebruik van methode-onafhankelijke toetsen van het Cito-leerlingvolgsysteem. Hierdoor krijgen we een objectief beeld van iedere leerling en de groep als geheel. Ook kunnen we zo steeds weer zien hoe de school er landelijk gezien voor staat. Alle Cito-toetsresultaten worden op groeps- en individueel niveau geanalyseerd. Op basis van de resultaten worden vervolgstappen bepaald. We nemen toetsen af voor technisch lezen: DMT (Drie Minuten Toets, 3x 1 minuut rijen woorden in oplopende moeilijkheidsgraad) en AVI (tekstlezen), begrijpend lezen, (werkwoord)-spelling, en rekenen. Daarnaast volgen we de sociaal-emotionele ontwikkeling door middel van de vragenlijsten van Leerling in Beeld. Bij kleuters houden we de algemene ontwikkeling bij door middel van de observatielijsten van KIJK!



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

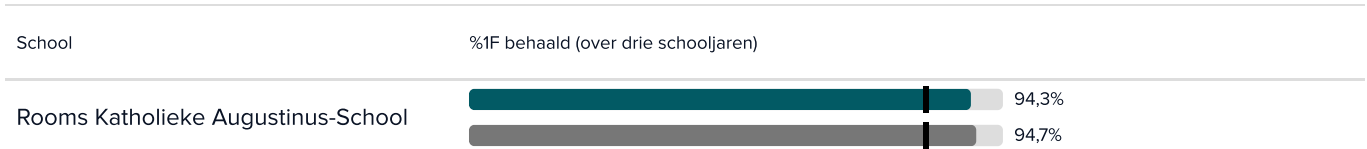
De leerlingen van groep 8 maken in februari de doorstroomtoets van Cito. Wanneer het vermoeden is dat een leerling op VMBO-niveau zal uitstromen, dan wordt in november in groep 8 de Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau (NIO) afgenomen. Hierdoor worden de onderwijs-behoefte voor het Voortgezet Onderwijs beter in kaart gebracht.

De schooluitslag geeft ons een beeld van het niveau van de basisvaardigheden (rekenen, taal en informatieverwerking) in verhouding tot het landelijk gemiddelde. Door diverse factoren zal de schoolscore van jaar tot jaar verschillen. Vaak is dat natuurlijk in belangrijke mate afhankelijk van onder andere het leerniveau van de betreffende leerlingen.

Een gemiddelde schoolscore zegt lang niet alles over het onderwijsniveau op een school. Heel belangrijk is ook te kijken naar de individuele scores van de leerlingen, want die kunnen nogal verschillen.

Onze school scoort met de doorstroomtoets/eindtoets wat de leergebieden taal en rekenen betreft al jaren boven, maar soms ook onder het landelijke gemiddelde.

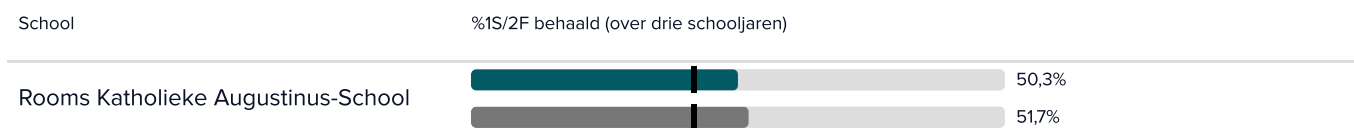
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (41,2%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Advies, opbrengsten en uitstroomgegevens

In groep 8 maken alle leerlingen in februari de doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met deze toets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling in juni in groep 7 een voorlopig advies en januari in groep 8 het definitieve schooladvies. Het advies dat wij als school geven is gebaseerd op onze jarenlange ervaring met uw kind.

We kijken naar het niveau (op basis van toetsen), observaties m.b.t. leerhouding, zelfstandigheid en inzet. Maar ook inzicht, tempo en motivatie nemen we mee in ons uiteindelijke advies. We lichten ons definitief advies toe in een gesprek met kind en ouders.

Planning schooladvies - doorstroomtoets - aanmelden VO:

- Definitief schooladvies in de periode van 10 tot en met 31 januari 2026;
- Afnamedagen van de doorstroomtoets zijn 3 en 4 februari 2026;
- Resultaten van de doorstroomtoets ontvangt de school uiterlijk op 15 maart 2026; Indien een leerling op de doorstroomtoets beter scoort dan het advies van de school was, dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet.
- Definitief advies moet op 24 maart 2026 bekend zijn;
- Centrale aanmeldweek voor het voortgezet onderwijs is van 25 tot en met 31 maart 2026; Ouders melden hun kind aan. De schoolkeuze voor het voortgezet onderwijs in handen van de ouders en het kind, hoewel het advies van onze school altijd aan het VO kenbaar wordt gemaakt.
- Besluit over toelating op de VO-school wordt uiterlijk op 12 mei 2026 bekendgemaakt.

De doorstroomtoets vormt vaak een bevestiging van het oordeel dat we als school over het kind hebben. Bij de totstandkoming van de advisering is, naast de leerkracht van groep 8, ook de leerkracht die de leerlingen in groep 7 heeft begeleid, de IB-er en de directeur betrokken.

Bij het voorlopige adviesgesprek worden ouders en leerlingen uitvoerig over de diverse vormen van VO geïnformeerd. In klassikaal verband bezoeken de leerlingen het Koningin Wilhelmina College (KWC) en Lek & Linge.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	5,3%
vmbo-b / -k	5,3%
vmbo-k / -(g)t	15,8%
vmbo-(g)t	21,1%
vmbo-(g)t / havo	15,8%
havo	10,5%
havo / vwo	5,3%
vwo	21,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Betrokken

Jezelf kunnen zijn

Sociale en fysieke veiligheid

We hebben de overtuiging dat leerlingen alleen tot ontwikkeling kunnen komen als ze zich in basis veilig voelen. Vandaar dat we hoog inzetten op de pedagogische vaardigheden van de leerkrachten en de voorspelbaarheid van ons onderwijs. KBS Augustinus streeft ernaar een omgeving te creëren waarin leerlingen, medewerkers en ouders zich mentaal veilig voelen en in alle harmonie samenwerken. Dat vertaalt zich in betrokkenheid met elkaar in een omgeving waarbinnen iedereen, binnen de gestelde normen, zichzelf durft te zijn en kan zijn.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We besteden veel aandacht aan sociale veiligheid middels de preventieve methode “Kwink” voor sociaal-emotionele ontwikkeling. Vanuit de methode is een aanpak ontwikkeld die we op onze school toepassen bij pestgedrag. Deze aanpak heet “Sta op tegen pesten”. Het is een snelle, oplossingsgerichte aanpak, waarbij het groepsproces centraal staat. Kinderen worden geconfronteerd met de effecten van hun gedrag waarbij pesters, slachtoffers en meelopers de kans krijgen om hun gedrag positief te veranderen. We hebben een pestprotocol en een anti-pestcoördinator. Dat is Jeroen van de Wijngaart.

Onze aandachtfunctionaris is Ilse Warmerdam. Naast sociale en psychische veiligheid zien we ook toe op fysieke veiligheid. Daartoe hebben we een veiligheidscoördinator aangesteld.

Kapstokregels

We hebben drie heldere kapstokregels die bijdragen aan een ons prettige schoolklimaat:

1. Voor groot en klein zullen we aardig zijn
2. We zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken voor morgen
3. De school is van binnen een wandelgebied en buiten hoeft dat lekker niet

Monitoring sociale veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen.

In groep 1-2 wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling gevolgd met het observatiesysteem KIJK!

In groep 3 t/m 8 wordt de sociaal emotionele vragenlijst vanuit Leerling in Beeld afgenomen. Vanaf groep 5 worden deze lijsten ook door leerlingen zelf ingevuld. Dat gebeurt twee keer per schooljaar. Naast het beeld van de leerkracht wordt het beeld vanuit de leerling meegenomen om te zien wat het kind nodig heeft.

Daarnaast vragen we ouders minimaal eens in de twee jaar om een vragenlijst van Vensters PO in te vullen. Leerlingen uit de bovenbouw en teamleden vullen deze vragenlijst eveneens in. Ook deze enquêtes geven ons inzicht in de veiligheidsbeleving van ouders, leerlingen en medewerkers.

6 Schooltijden en opvang

De leerlingen in groep 1 t/m 8 gaan 26 uur in de week naar school.

Alle kinderen mogen 10 minuten voor aanvang van de lessen naar binnen. Vanaf dit tijdstip en tijdens het speelkwartier wordt toezicht gehouden door de leerkrachten.

Om de rust in de school te bewaren en op tijd te beginnen, gaan de kinderen om 08.25 uur naar de klas.

Vanuit praktische overwegingen kan het voorkomen dat op enkele dagen in het schooljaar een korter rooster wordt gedraaid, bijvoorbeeld op de laatste dag voor de kerstvakantie. De tijden kunt u vinden in de schoolkalender.

Wettelijk gezien is het minimum aantal verplichte onderwijsuren over 8 leerjaren 7520 uur. De leerlingen van KBS Augustinusschool gaan in 8 leerjaren gemiddeld 7680 uur naar school. Daarmee voldoen wij dus ruimschoots aan de wettelijke eisen ten aanzien van onderwijstijd en kunnen we eventuele calamiteiten zonder problemen opvangen.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 12:30	12:30 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30

Opvang
Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderopvang KaKa**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderopvang KaKa**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Voor- & Naschoolse opvang

Wij bieden voor- en naschoolse opvang aan. Het is voor de kinderen prettig om de dag in een gelijke structuur door te brengen. Natuurlijk wel andere activiteiten, maar in dezelfde vertrouwde omgeving met dezelfde vertrouwde aanpak. Het is mogelijk om uw kind voor schooltijd te plaatsen of juist na schooltijd. De voor- en naschoolse opvang wordt bij ons geleid door kinderopvangorganisatie KaKa. Voor meer informatie en aanmelding verwijzen we u naar hun website: <https://kaka.nl>

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Paasvakantie	03 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
5 Mei	05 mei 2026	
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	
Zomervakantie	20 juli 2026	29 augustus 2026

Studiedagen (alle kinderen zijn vrij)

Dinsdag 30 september 2025

Woensdag 3 december 2025

Maandag 26 januari 2026

Donderdag 19 maart 2026

Maandag 4 mei 2026

Vrijdag 12 juni 2026

Vrijdag 26 juni 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	maandag t/m vrijdag	na 14.15 u

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	maandag, dinsdag en donderdag	vanaf 8.00 u

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern begeleider	maandag en dinsdag	vanaf 8.00 u

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Teamleider(s)	maandag t/m vrijdag	vanaf 8.00u

Directeur:

Jessica Roelofse (directie@rk-augustinusschool.nl)

Teamleiders:

Lisanne op ten Noort-Nab (lisanne.nab@skor-scholen.nl)

Petra van der Wiel (petra.vanderwiel@skor-scholen.nl)

Intern Begeleider:

Ilse Warmerdam (ilse.warmerdam@skor-scholen.nl)

Leerkrachten/onderwijs ondersteunend personeel:

Op hun werkdagen te bereiken (voornaam.achternaam@skor-scholen.nl)

Jeugdgezondheidszorg op de basisschool

De afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van GGD Gelderland-Zuid volgt de ontwikkeling en gezondheid van leerlingen tijdens de schoolperiode. Dit is een wettelijke taak die gebeurt in opdracht van de gemeente. Jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, doktersassistenten en logopedisten werken hierbij samen met school en ouders. JGZ beantwoordt vragen van leerkrachten, ouders en kinderen op het gebied van ontwikkeling, gezondheid en opvoeding en helpt bij vervolgstappen.

Spraak- en taalonderzoek voor kinderen van 5 jaar

De logopedist komt 2x per jaar op school. Dan roept zij alle 5-jarigen om de beurt uit de klas voor een onderzoek. Zij let tijdens het gesprek met het kind op de spraak- en taalontwikkeling. Na het onderzoek informeert de logopedist ouders over de resultaten. Is eerder onderzoek door de logopedist nodig? Neem dan contact met ons op. Ouders van kinderen die aan de beurt zijn, krijgen hierover bericht.

Mocht uw kind logopedische hulp nodig hebben, dan kan dit op school worden verzorgd. School heeft een ruimte ter beschikking voor een logopedist zodat uw kind op school kan worden geholpen.

Gezondheidsonderzoek voor kinderen van 5/6 jaar en 10/11 jaar

Alle kinderen van 5/6 jaar en 10/11 jaar krijgen een oproep voor een gezondheidsonderzoek. De doktersassistente houdt een praatje in de klas om de kinderen op het onderzoek voor te bereiden. Daarna haalt zij de kinderen een voor een uit de klas. Zij start met een algemeen gesprekje, meet en weegt het kind en onderzoekt bij alle 5/6 jarigen of het kind goed ziet en hoort.

Bij 10/11-jarigen is er alleen onderzoek van het horen en zien als daar een reden voor is. Is er sprake van overgewicht? Dan wordt ook de bloeddruk gemeten. Het meten en wegen gebeurt met kleding aan. Soms blijkt uit het onderzoek door de doktersassistente dat het kind extra aandacht nodig heeft. Dan volgt een uitnodiging voor het spreekuur van de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Ouders zijn niet aanwezig bij dit onderzoek. Is hier behoefte aan? Bel of mail ons op het moment dat de uitnodiging is ontvangen.

Liever geen onderzoek?

Liever geen standaardonderzoeken door JGZ? Geef dit dan aan ons door.

Mijn Kinddossier

De JGZ werkt met 'Mijn Kinddossier'. Dit is een online ouderportaal.

In Mijn Kinddossier:

- staat informatie over de groei, ontwikkeling en opvoeding van het kind;
- kunnen ouders afspraken bekijken;
- kunnen ouders resultaten of adviezen teruglezen;
- kunnen ouders online een vragenlijst invullen.

Inloggen op www.mijnkinddossier.nl kan met DigiD. Kijk voor meer informatie op <https://jgz.ggdgelderlandzuid.nl/mkd/>

Inentingen voor kinderen van 9 en 12 jaar

In het jaar dat een kind 9 wordt, krijgt het een oproep voor twee prikken (DTP en BMR). De leeftijd voor de HPV-vaccinaties gaat omlaag van 13 naar 10 jaar. Ook de jongens ontvangen hiervoor een uitnodiging. Deze inentingen vinden meestal onder- of na schooltijd plaats.

Samenwerking

Soms kan het nodig zijn dat JGZ de situatie van het kind met deskundigen of school wil bespreken. Dit gebeurt natuurlijk alleen in overleg met de ouders. Samen bekijken we wat de juiste hulp is.

Contact en bereikbaarheid

Is er een vraag over opvoeding, groei en/of ontwikkeling? Is er behoefte aan advies, een afspraak of meer informatie? Neem dan contact met ons op. De afdeling JGZ is bereikbaar op maandag t/m vrijdag van 08.00 – 12.00 en van 12.30 – 16.30 uur: (088) 144 71 11 of via jeugdgezondheidszorg@ggdgelderlandzuid.nl.

Meer informatie

- Op www.ggdgelderlandzuid.nl staat onder 'Jeugdgezondheidszorg' meer informatie over de JGZ. Ook is hier betrouwbare informatie over opvoeden, opgroeien en de gezondheid van kinderen te vinden.
- Op www.ggdgelderlandzuid.nl staat onder de zoekterm 'Privacy' meer informatie over ons privacyreglement en hoe wij omgaan met dossiers.
- Op www.gezondeschoolgelderlandzuid.nl staat hoe de GGD scholen helpt om aandacht te besteden aan de gezondheid van leerlingen. De GGD ondersteunt bijvoorbeeld bij thema's als gezond eten, bewegen, social media gebruik, roken, alcohol en vriendschappen/relaties.